

คำสั่ง หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ ๐111/2555
เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมกลุ่มผู้ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ INNOPAC
ในประเทศไทย ครั้งที่ 16

ด้วยคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มผู้ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ INNOPAC ในประเทศไทย (IUG Committee) ได้มอบหมายให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมกลุ่มผู้ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ INNOPAC ในประเทศไทย ครั้งที่ 16 ระหว่างวันที่ 3-4 ธันวาคม 2555 ณ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จังหวัดนครปฐม

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมกลุ่มผู้ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ INNOPAC ในประเทศไทย ครั้งที่ 16 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. รักษาการหัวหน้าฝ่ายเทคนิค | กรรมการ |
| 4. รักษาการหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุด
และเทคโนโลยีการศึกษา | กรรมการ |
| 5. รักษาการหัวหน้าฝ่ายจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ | กรรมการ |
| 6. รักษาการหัวหน้าฝ่ายคลังความรู้ | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าหอสมุดกลาง | กรรมการ |
| 8. รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. เลขานุการหอสมุดฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ให้คำปรึกษาและประสานงานระหว่างคณะกรรมการชุดต่างๆ
2. อำนวยการให้การดำเนินงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
3. ทำหนังสือขออนุมัติจัดสัมมนา
4. ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

2. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการต้อนรับ และลงทะเบียน

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 1. รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางจิตาภา สัจจโสภณ | กรรมการ |
| 3. นางกิ่งแก้ว อ่วมศรี | กรรมการ |
| 4. นางสาวสำรวย บุญท้าว | กรรมการ |
| 5. นางสาวสมปอง อันเดช | กรรมการ |
| 6. นางสาวเทพิน จิรคุณเดชะ | กรรมการ |
| 7. นางเอมอร พิทยายน | กรรมการ |

8. นางสาวสวี ดิษฐสกุล	กรรมการ
9. นางสาวเพ็ญพิมล คงมนต์	กรรมการ
10. นางอังคณา สุริวรรณ	กรรมการ
11. นางสาวปัญจธร เตชวณิชย์พงศ์	กรรมการ
12. นางกัญจนพร ทับทิมเทศ	กรรมการ
13. นางสาวจิรวรรณ นารีเลิศ	กรรมการ
14. นางสาววีตริ บุญपालิต	กรรมการ
15. นางสาวปิยะธิดา เทพวงศ์	กรรมการ
16. นางศศิณา ศิริคะรินทร์	กรรมการ
17. นางสาวนงเยาว์ บุญเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมการประชุม
2. จัดและควบคุมกิจกรรมให้ดำเนินไปตามกำหนดการ
3. จัดทำคำกล่าวในพิธีการ เตรียมการเปิดงาน รวมทั้งจัดเตรียมการเพื่อมอบของที่ระลึก
4. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ออกหนังสือเชิญวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม
6. รับลงทะเบียน
7. จัดทำป้ายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
8. แจกเอกสารประกอบการประชุม
9. ประสานงานการจองที่พักกับฝ่ายสถานที่

3. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

1. รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวลักขณา บำรุงชูเกียรติ	กรรมการ
3. นางสาววัฒนา นามเมือง	กรรมการ
4. นางพรรณทิพา โรจนกร	กรรมการ
5. นางกัญจนพร ทับทิมเทศ	กรรมการ
6. นางสาวอุทัยวรรณ สุวรรณยั่งยืน	กรรมการ
7. นางรักชนก ขำประถม	กรรมการ
8. นางสาวศศิธร วงศ์โพธิสาร	กรรมการ
9. นางสาวสุวรรณา กัญจนบุศย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ติดต่อหาบาทม / เชิญวิทยากร รวบรวม ติดตามต้นฉบับเอกสารประกอบการประชุมจากวิทยากร
2. จัดทำข้อมูลแนะนำวิทยากรต่อผู้เข้าร่วมประชุม
3. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม ทั้งก่อนและระหว่างการประชุม
4. ประสานงานและจัดเตรียมสื่อต่างๆ ที่วิทยากรต้องการใช้ในการประชุม
5. สรุปการบรรยายและการอภิปรายในกิจกรรมการประชุม
6. จัดทำแบบประเมินผลการจัดประชุม ประมวลผล วิเคราะห์และประเมินผลการประชุม
7. จัดทำรายงานการประชุมสัมมนา
8. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์นิทรรศการและโสตทัศนูปกรณ์

1. นายอภิภู สิทธิภูมิมงคล	ประธานกรรมการ
2. นายสถาพร สาธุการ	กรรมการ
3. นายสุรศักดิ์ นามนัย	กรรมการ
4. นายมนตรี เล้าหะชัย	กรรมการ
5. นายธนภัทร ลิขิต	กรรมการ
6. ว่าที่ร้อยตรีสิขริน สุวรรณนที	กรรมการ
7. นายกฤษฎา แก้วผุดผ่อง	กรรมการ
8. นายชูเกียรติ จารุณกิจพานิช	กรรมการ
9. นายศกล มงคลเนตร์	กรรมการ
10. นางวารภรณ์ ชีโนเรศโยธิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ประชาสัมพันธ์ก่อนการประชุม
2. ประสานงานเพื่อให้ได้ข้อมูลประชาสัมพันธ์
3. ประสานงานเรื่องป้ายผ้าเพื่อประชาสัมพันธ์บริเวณสถานที่จัดงาน และป้ายบนเวที
4. ติดต่อประสานงาน ให้บริการเทคโนโลยีการศึกษาในการประชุม
5. บันทึกเสียง บันทึกเทปโทรทัศน์ ถ่ายภาพนิ่ง
6. ดูแลระบบแสง เสียง และโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุมวันเลี้ยงรับรอง
7. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ที่พักอาหารและยานพาหนะ

1. นางจิตาภา สัจจโสภณ	ประธานกรรมการ
2. นางอัจฉราพร อัครเวศน์	กรรมการ
3. นางสาวเพ็ญพิมล คงมนต์	กรรมการ
4. นางวารภรณ์ พวงศิริ	กรรมการ
5. นางอาภา หงษ์อินทร์	กรรมการ
6. นางสาวรณิ ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
7. นายอิสสรารักษ์ พันธุ์วิริยะนนท์	กรรมการ
8. นางสาวจิรนุช ธรณินทร์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุม การจัดนิทรรศการ
2. ประสานงานการจัดอาหาร อาหารว่างตลอดงาน และในงานเลี้ยงรับรอง
3. จัดยานพาหนะสำหรับรับส่งวิทยากร ผู้เข้าร่วมประชุม
4. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดเตรียมที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม วิทยากรและเจ้าหน้าที่จัดการประชุม

6. คณะกรรมการฝ่ายทัศนศึกษาและนันทนาการ

1. นางสาวกิ่งแก้ว อ่วมศรี	ประธานกรรมการ
2. นายอภิภู สิทธิภูมิมงคล	กรรมการ
3. นางสาวณัฐกัลย์ อภิลักษณ์เสถียร	กรรมการ
4. นางสาวนวลปรางค์ ศรีทธาบุญ	กรรมการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 5. นางศศิณา ศิริคะรินทร์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวโรชา เกสโร | กรรมการ |
| 7. นายณรงค์ศักดิ์ พัฒนชู | กรรมการ |
| 8. นายตะวัน พลชนะ | กรรมการ |
| 9. นางสาวเพชรดา รุติยาภรณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ประสานงานสถานที่ทัศนศึกษาโดยรอบมหาวิทยาลัย
2. จัดรายการนัดหมายในการในงานเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมสัมมนา
3. ประสานงานและติดต่อผู้เข้าร่วมสัมมนาเพื่อให้การทัศนศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นางอัจฉราพร อัครเวศน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุชาดา ดวงสนิท | กรรมการ |
| 3. นางรสสุคนธ์ คณนาวุฒิ | กรรมการ |
| 4. นางมูจรินทร์ ปลั่งเงิน | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัชชา อินทร์โชติ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดเตรียมค่าใช้จ่าย
2. ทำบันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน
3. ยืมเงินทตรงจ่าย
4. สรุปยอดการรับ-จ่ายเงิน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

(ลงนาม) ฉวีวรรณ สวัสดิ์

(นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล