



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ 886/2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานการประชุมและนิทรรศการ The 2012 APAIE

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดลที่ 1634/2553 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2553 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานประชุมและนิทรรศการ The 2012 APAIE ขึ้นแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | | |
|--|---------|-------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและสินทรัพย์ | | ประธาน |
| 2. ผู้อำนวยการกองคลัง | | อนุกรรมการ |
| 3. หัวหน้างานงบประมาณ | กองคลัง | อนุกรรมการ |
| 4. นางสาวอาริษา รุ่งฤทธิ์ | กองคลัง | อนุกรรมการ |
| 5. นางสาวฉวีวรรณ ลิ้มวัฒนพันธ์ชัย | กองคลัง | อนุกรรมการ |
| 6. นางอรวิศรา ตั้งจิตสรายุ | กองคลัง | อนุกรรมการ |
| 7. นางนิลุบล ไชยชนะ | กองคลัง | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 8. นางสาววรรณวล ลุยประเสริฐ | กองคลัง | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดทำประมาณการรายรับ-จ่ายของการจัดประชุม
- ดำเนินการ ประสานงาน และควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องเรียบร้อยตามกำหนดเวลา
- กำกับดูแล และควบคุมการใช้งบประมาณในการจัดการประชุม และดำเนินการเบิก-จ่าย โอนเงินให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อตกลง
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|---|----------------------------|------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย | | ที่ปรึกษา |
| 2. ศาสตราจารย์จรรยา บรอกเคลแมน | ที่ปรึกษาวิทยาลัยนานาชาติ | ประธาน |
| 3. รองคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการพิเศษ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | | อนุกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพล เผ่าสวัสดิ์ | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | อนุกรรมการ |
| 5. อาจารย์บัณฑิตทร์ ทรัพย์สมบุรณ์ | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | อนุกรรมการ |
| 6. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล | อนุกรรมการ |
| 7. นายณัฐบุรณ์ พรรัตน์เจริญ | วิทยาลัยนานาชาติ | อนุกรรมการ |
| 8. นางสาววรรดา อภิรัตน์ | วิทยาลัยนานาชาติ | อนุกรรมการ |
| 9. นางสาวเกตุวีร์ พัฒนแก้ว | วิทยาลัยนานาชาติ | อนุกรรมการ |
| 10. นางสาวลัดดาวัลย์ เจียรวิทยกิจ | วิทยาลัยนานาชาติ | อนุกรรมการ |
| 11. นายกรชัย เหล็กเพชร | วิทยาลัยนานาชาติ | อนุกรรมการ |

18. นางสาวโลธร โอหารประเสริฐ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
19. นางสาวยุวดี วงศ์สุขเมธ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
20. นายภาสิทธิ์ สุขขจรวนิช	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางสาวสุพารณ์ เฉลิมวุฒิ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ประสานงานกับทีมจัดประชุมของ APAIE และฝ่ายพิธีการ ในการรับรอง VIPs แขกรับเชิญ และผู้ร่วมประชุม
- รับรองและอำนวยความสะดวกให้วิทยากรรับเชิญ / moderators
- จัดเตรียมโต๊ะติดต่อประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมประชุม ณ สโมสรบดินทรเดชา
- เตรียมหน่วยแพทย์และพยาบาลเพื่อให้บริการกรณีฉุกเฉิน
- ดำเนินการเรื่องการจัดเลี้ยงอาหารมื้อต่างๆ และงานเลี้ยงรับรอง โดยประสานงานกับคณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่และฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยเรื่องอาหาร อุปกรณ์ และบริเวณจัดเลี้ยงอาหารในช่วงการจัดงาน
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

1. คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์		ประธาน
2. คณบดีคณะกายภาพบำบัด		รองประธาน
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑนา วงศิริวัฒน์	คณะกายภาพบำบัด	อนุกรรมการ
4. อาจารย์ ดร. เลิศยศ ตีรัตน์ไพบูลย์	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
5. อาจารย์ ดร. โชติรส พลับพลึง	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
6. นางสุขสม สภาภูษาด	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
7. นางสาวศิริอร มโนมัยชา	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
8. นางสาวเสวิกุล ชูสังข์	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
9. นายนิพัทธ์ พิพัฒน์	คณะกายภาพบำบัด	อนุกรรมการ
10. นางสาวรัฐยา สารศาลิน	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ตอบข้อซักถาม / ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดงานกับผู้สนใจเข้าร่วมงาน
- ประสานงานกับอนุกรรมการฝ่ายนักศึกษาช่วยงานในเรื่องการจัดกิจกรรมอบรม / เตรียมความพร้อมนักศึกษาในการตอบข้อซักถาม / ให้ข้อมูลกับผู้สนใจต่างๆ
- เตรียมการ และดำเนินการต่างๆเกี่ยวกับการลงทะเบียนผู้ร่วมประชุมในช่วงการจัดงานร่วมกับ APAIE
- จัดเตรียมป้ายชื่อและเอกสารลงทะเบียนสำหรับผู้ร่วมการประชุมและนิทรรศการ
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ และการแสดง

1. รองศาสตราจารย์สุกรี เจริญสุข	คณะบดีวิทยาลัยดุริยางคศิลป์	ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาณัติ นิตธีรรมยง	รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาและกิจกรรมพิเศษ สถาบันโขนนาการ	ประธาน
3. รองศาสตราจารย์พรวิชนี แสงวงกิจ	คณะทันตแพทยศาสตร์	อนุกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ฉัตรเฉลิม อิศรางกูร ณ อยุธยา	คณะเทคนิคการแพทย์	อนุกรรมการ
5. รองศาสตราจารย์วรัญญา ว่องวิทย์	คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	อนุกรรมการ
6. รองศาสตราจารย์นรินทร์ สุวรรณผ่อง	คณะสาธารณสุขศาสตร์	อนุกรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีญา สากิยลักษณ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกิจ นาทิสวรรณ	คณะเภสัชศาสตร์	อนุกรรมการ
9. อาจารย์เทพรัตน์ พิมลเสถียร	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	อนุกรรมการ
10. อาจารย์นพิตี เรยเส	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	อนุกรรมการ
11. อาจารย์ไมเคิล แนกลิส	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
12. นางสมลักษณ์ ล้นสุขชีพ	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิพรพรรณ บุตรย์	สถาบันโขนนาการ	อนุกรรมการ
14. อาจารย์จินต์ จรูญรักษ์	สถาบันโขนนาการ	อนุกรรมการ
15. นางพินภรณ์ สุจินประเสริฐ	สถาบันโขนนาการ	อนุกรรมการ
16. นางสาวสุชาดา พดกษทลกุล	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
17. นางธัญญภรณ์ อารยานิมิตสกุล	สถาบันโขนนาการ	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- เตรียมการและดูแลความเรียบร้อยในช่วงพิธีการต่างๆ ตลอดจนจัดหาพิธีกร
- จัดทำข้อมูลลำดับขั้นตอนพิธีการในช่วงต่างๆให้พิธีกร
- ให้คำแนะนำและประสานงานเรื่องแขกรับเชิญ ตลอดจนประสานงานกับอนุกรรมการฝ่ายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการต้อนรับบุคคลสำคัญต่างๆ
- จัดเตรียมการแสดงที่เหมาะสมในช่วงต่างๆ ได้แก่ พิธีเปิด พิธีปิด งานเลี้ยงรับรอง ตามที่คณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมฯ เห็นชอบ

ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายประสานงานวิชาการ

1. รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา	ที่ปรึกษา
2. ศาสตราจารย์อมเรศ ภูมิรัตน์	ที่ปรึกษา
3. ศาสตราจารย์กัญญา พานิชพันธ์	ที่ปรึกษา
4. รองศาสตราจารย์รัศมีดารา หุ่นสวัสดิ์	ประธาน
5. ศาสตราจารย์คันสนีย์ ไชยโรจน์	อนุกรรมการ
6. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	อนุกรรมการ
7. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์	อนุกรรมการ
8. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
9. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์	อนุกรรมการ

9. อาจารย์วัลัญชลี วัฒนาเจริญศิลป์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
10. นางสาวศศิธร โรจน์สงคราม	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
11. นางสาวแพรวทิพย์ วงษ์ไพบูลย์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
12. นางสาวอุบลวรรณ สงกรานตานนท์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
13. นายเอกราช จันบางม่วง	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
14. นายคตพจน์ กนกนรเศรษฐ์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
15. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา		อนุกรรมการ
16. นางกาญจนาพุทธ วงษ์วันทนีย์	กองกิจการนักศึกษา	อนุกรรมการ
17. นางสาวรัชดา ปลายูทอง	กองกิจการนักศึกษา	อนุกรรมการ
18. นางสาวกรกฎ เมืองไทย	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
19. นางจุฑารัตน์ ทิพย์บุญทรัพย์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- สรรหาและคัดเลือกนักศึกษาช่วยงานในกิจกรรมต่างๆ อาทิ การให้ข้อมูลกับผู้สนใจเข้าร่วมประชุม การต้อนรับที่สนามบิน ช่วยงาน/ หน่วยงานสะดวกต่างๆ ในห้องประชุมย่อย เป็นต้น
- จัดเตรียมนักศึกษานำชมมหาวิทยาลัยในกิจกรรม campus tour
- จัดการอบรมและเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาและเจ้าหน้าที่ เพื่อให้สามารถช่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความประทับใจให้ผู้ร่วมงาน
- จัดทำประกาศนียบัตรให้นักศึกษาช่วยงาน
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการกิจ

1. นางบุญญารัตน์ สุวรรณจินดา	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	ประธาน
2. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป		อนุกรรมการ
3. นางสาวรัชชนันท์ มโนเพชรเกษม	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
4. นางสาวยุวดี วงศ์สุเมธ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
5. นายภาสิทธ์ ศุภจักรวนิช	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
6. นางสาวกิงพยอม รอดคลองตัน	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
7. นางสาวศุภมาศ ยงชัยตระกูล	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
8. หัวหน้างานยานพาหนะ	กองบริหารงานทั่วไป	อนุกรรมการ
9. นางสาวสุชาดา พฤกษ์ทลกุล	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
10. นางสาวอมรา สุขน้อย	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
11. นางสาวกรกฎ เมืองไทย	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
12. นางยุคลธร จงสุกใส	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
13. นางสาวชนิษฐา นิมออ่อน	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
14. นายรัชต หวังจันทร์	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
15. นางสาวหิองใจ ดิณสุลานนท์	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
16. นางสาววรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
17. นายดิษยนันท์ เพชรผ่องใส	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

12. นายปรัชญา ลีลาปรัชญานนท์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
13. นางสาวภัทรศิริ จันฉิม	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
14. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กองบริหารงานทั่วไป	อนุกรรมการ
15. นางเกษรี วุฒิก็คคีชัยกุล	กองบริหารงานทั่วไป	อนุกรรมการ
16. นางสาวสุพรรณรัช ภูริวิวัฒนกุล	กองบริหารงานทั่วไป	อนุกรรมการ
17. นางสาวสาธิตา ศรีชาติ	กองบริหารงานทั่วไป	อนุกรรมการ
18. นางสาวเพชรดา ฐิติยาภรณ์	หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	อนุกรรมการ
19. นางสาวสุภิดา วัชรินากร	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
20. นางรสสุคนธ์ พระเนตร	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- จัดทำ multimedia presentation และบูธประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย
- ประสานงานกับทีมจัดประชุมของ APAIE และคณะอนุกรรมการฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในเรื่องข้อมูลเผยแพร่ต่างๆ ตลอดจนการทำข่าว และเผยแพร่จดหมายข่าวในงาน APAIE 2012
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆที่น่าสนใจอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเผยแพร่ให้กับหน่วยงานต่างๆทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมและบุคคลทั่วไปรับทราบ
- ประสานงานการเชิญ การต้อนรับและอำนวยความสะดวกสื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน
- ถ่ายภาพนิ่งและบันทึกวีดิโอกิจกรรมต่างๆตลอดระยะเวลาการประชุม และจัดเก็บใน CD เพื่อใช้เผยแพร่ในโอกาสต่อไป
- ติดต่อหาบท / ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อหารายได้สนับสนุนการจัดงาน
- ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับและจัดเลี้ยง

1. รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสู่ความเป็นเลิศ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	ประธาน
2. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายการศึกษาก่อนปริญญา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
5. รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
6. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
7. รองคณบดีฝ่ายสารสนเทศ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
8. รองคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
9. หัวหน้าสถานเทคโนโลยีการศึกษาแพทยศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญวิทย์ ตรีพุทธรัตน์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
11. อาจารย์อภิชาติ วัลยะเสวี	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
12. อาจารย์บัณฑิต ทรัพย์สมบูรณ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
13. นายณรงค์ฤทธิ์ บำรุงประเสริฐ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
14. นางอุไรรัตน์ สุบรรณวิลาศ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
15. นางสาวลิรัตน์ กลิ่นเกษร	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
16. นางยุคลธร จงสุกใส	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
17. นางสาวธัชชนันท์ มโนเพชรเกษม	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. รองคณบดีฝ่ายวิจัย	บัณฑิตวิทยาลัย	ประธาน
2. นายชนะ ก้อนทอง	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
3. นายวรัญชัย พนานุรักษ์	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
4. นางสาวศิริปราง ไชติชัยมงคล	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
5. นางสาวกัญญาภักษณ์ พระพนะพันธ์	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
6. นางปราณี หนูสัมฤทธิ์	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการ
7. นางวิภารณ์ ชื่นชม	บัณฑิตวิทยาลัย	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- จัดทำกาการประเมินผลการจัดงาน โดยสอบถามความเห็นของผู้ร่วมงานกลุ่มต่างๆ อาทิ วิทยากร, ผู้ร่วมประชุม, ผู้เข้าร่วมการจัดนิทรรศการ, เจ้าหน้าที่ / นักศึกษาช่วยงาน เป็นต้น
- สรุปผลการประเมินเสนอต่อกรรมการดำเนินการภายหลังการจัดประชุม
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และนิทรรศการ

1. รองคณบดีฝ่ายสินทรัพย์และระบบสนับสนุน	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	ประธาน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ กลลดาเรืองไกร	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์จี ปิลกศิริ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชชัย ทวีมันคงทรัพย์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพล เผ่าสวัสดิ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรพันธ์ สุศิวะ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา วังศ์วิริยางกูร	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
8. นางชไมพร สมใจ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
9. นายปริเปรม ไปร่งไรสง	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
10. นายพัฒนา พันธุ์ประสิทธิ์เวช	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
11. นายชานาญ เอกวิไล	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
12. นายประเทือง นาคสิทธิ์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
13. นางวิยดา ทำเนียม	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
14. นายดิษชนันท์ เพ็ชรผ่องใส	กองวิเทศสัมพันธ์	อนุกรรมการ
15. นางวลัยพร โลหะประภากุล	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ประสานกับทีมจัดการประชุมและนิทรรศการของ APAIE ในการจัดเตรียมสถานที่และระบบสาธารณูปโภค สำหรับกิจกรรมต่างๆ อาทิ ห้องประชุม พื้นที่จัดนิทรรศการ พื้นที่ห้องแสดงประวัติ ห้องประชุม APAIE BOD ห้องประชุม Presidents' Roundtable ห้องเก็บของ และห้องเลขานุการกิจ เป็นต้น
- ประสานงานกับอนุกรรมการฝ่ายต่างๆและอำนวยความสะดวกเรื่องความต้องการใช้สถานที่
- จัดทำป้ายบอกทาง
- ดูแลเรื่องความปลอดภัยระหว่างการจัดงาน
- เตรียมการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกกรณีฉุกเฉินต่างๆ

10. คณะบดีคณะเวชศาสตร์เขตร้อน		อนุกรรมการ
11. คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์		อนุกรรมการ
12. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์		อนุกรรมการ
13. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์		อนุกรรมการ
14. คณะบดีคณะเทคนิคการแพทย์		อนุกรรมการ
15. คณะบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์		อนุกรรมการ
16. คณะบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		อนุกรรมการ
17. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติ		อนุกรรมการ
18. คณะบดีวิทยาลัยการจัดการ		อนุกรรมการ
19. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย		อนุกรรมการ
20. รองคณะบดีฝ่ายการศึกษา ก่อนปริญญา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
21. รองคณะบดีฝ่ายการศึกษา หลังปริญญา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
22. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศักดิ์ ไอร่มณีรัตน์	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญาวิรัตน์ สุไพบุลย์วัฒน์	คณะวิทยาศาสตร์	อนุกรรมการ
24. นางสุมาลี วิเศษรัตน์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
25. นางสมลักษณ์ ลั่นสุชีพ	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
26. นางสาวอุคมรัตน์ ทิวะทรัพย์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
27. นางสาววรรณพิมล เสนาแพทย์ภากร	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- พิจารณาและให้ความเห็นในด้านวิชาการต่างๆ รวมถึง กำหนดการ และ หัวข้อการจัดประชุม
- ติดต่อหาทางวิทยากรรับเชิญ และประธาน / moderators ในช่วงต่างๆ
- ประสานงานการร่วมเสนอบทความโดยผู้แทนของมหาวิทยาลัยมหิดล
- เตรียมข้อมูลสำหรับการจัดทำ booklet เกี่ยวกับการอุดมศึกษาไทยส่งให้ APAIE Secretariat สำหรับพิมพ์และแจกให้ผู้ร่วมประชุม
- ประสานงานกับ APAIE เพื่อจัดทำ Conference Program & Abstract Book
- ประสานงานจัดประชุมวิชาการกับรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ในแต่ละสาระวิชาการที่มีการนำเสนอในปี 2012
- รวบรวมบทคัดย่อ (abstracts) สำหรับการเสนอบทความ และพิจารณารายละเอียด / จัดกลุ่มการนำเสนอบทความในหัวข้อย่อยต่างๆ
- ดูแลการจัดกิจกรรม President Roundtable
- ดำเนินงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการฝ่ายนักศึกษาช่วยงาน

1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ		ที่ปรึกษา
2. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	วิทยาลัยนานาชาติ	ประธาน
3. รองคณะบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อนุกรรมการ
4. รองคณะบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	คณะพยาบาลศาสตร์	อนุกรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี พงศ์พันธุ์	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยິงยศ เจียรุฑาคมิ	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
7. อาจารย์มาลินวิษา ตักติยากร	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ
8. อาจารย์เนตรา เทวบัญชาชัย	วิทยาลัยนานาชาติ	อนุกรรมการ